

経費支弁書

申請者記入欄：

プログラム名称	Global Communication Program (GCP) 2020 年度春派遣（派遣時期: 2020 年 6-7 月）
プログラム申請者の 学籍番号	
プログラム申請者の氏名 と押印	印

経費支弁者記入欄：

氏名	
学生との関係	
住所	
電話番号	

私（_____）は、このたび上記の者が参加するグローバル・コミュニケーション・プログラムに関して下記のとおり経費を支弁することに同意します。

1. プログラム費（詳細は募集要項をご覧ください）
2. 国内外の渡航費
3. 保険料（APU 指定海外旅行傷害保険および危機管理支援システム(J-TAS)費
4. その他留学に関わる諸費用（査証費および査証取得に関わる費用、教材費、予防接種費、生活費、交通費、食費他）

経費支弁者の署名・捺印：_____ 印

署名・捺印日：_____ 年 _____ 月 _____ 日