

2014年3月以降に卒業された方専用申込用紙/For students who graduated after March 2014

※写真付身分証明書のコピーを必ず添付してください。 Please attach a copy of your Photo ID Card.

学位記郵送申込用紙【卒業生】

REQUEST FORM TO RECEIVE DIPLOMA BY POST【Former Students】

国際・国内いずれかの郵送方法と、支払い方法を選択してください Choose only 1 shipping option and 1 payment option.

★A. 国内郵送の場合 DOMESTIC SHIPPING

着払い / C.O.D (Cash on Delivery)

★B. 国外郵送の場合 INTERNATIONAL SHIPPING

Amount: ¥

証紙 / Certificate Stamp

クレジット決済 / Credit Card Transactions

※証紙の提出後は、原則として返金はいけません。 This amount cannot be refunded.

※郵送料についてはアカデミック・オフィスへお問い合わせください Please inquire at the Academic Office regarding shipping costs.

1	卒業年月 Date of Graduation	年 月	2	学籍番号 Student ID	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	氏名 Name			4	Email	<input type="text"/>							
5	送付先住所 Postal Address	〒 Postal code											
6	送り元(あなた)電話番号 Your (Sender) Phone No.				送付先電話番号 Recipient Phone No.	<input type="text"/>							
7	受領予定者氏名 Name of Recipient 代理の場合は委任状が必要 A letter of proxy must be provided				卒業生との関係 Relationship to sender	<input type="text"/>							
8	成績証明書 Official Transcript of Academic Record / 卒業証明書 Certificate of Completion	<input type="checkbox"/> 無料分(卒業/成績証明書を日英1通ずつ計4通)のみで良い Free option (Certificate of Completion + Official Transcript, 1 copy each in English and Japanese, for a total of 4 items)											
		<input type="checkbox"/> 無料配布 4通以上に必要な場合 Fill out this section only if you require ADDITIONAL Certificates											
		→★C. 成績証明書 / Official Transcript of Academic Record											
		<input type="checkbox"/> 日本語版 / Japanese ___通 copies X ¥300 each = ¥ _____ 合計 <input type="checkbox"/> 英語版 / English ___通 copies X ¥300 each = ¥ _____ = ¥ <input type="text"/> total											
→★D. 卒業証明書 / Certificate of Completion													
<input type="checkbox"/> 日本語版 / Japanese ___通 copies X ¥300 each = ¥ _____ 合計 <input type="checkbox"/> 英語版 / English ___通 copies X ¥300 each = ¥ _____ = ¥ <input type="text"/> total													
9	合計金額 Total (★B + ★C + ★D)	¥ <input type="text"/> (送料代・追加証明書代 / incl. Shipping & Extra Certificates)											

証紙確認
 本人身分証明書コピー
 委任状(代理の場合のみ)
 代理人身分証明書コピー
 郵送日 (/ /)

切り取り線

アカデミック・オフィス
担当者印/Office Seal

卒業証書郵送申込用紙 本人控え Request to Receive Diploma by Post (Student Copy)

学籍番号 Student ID	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
氏名 Name	<input type="text"/>								
伝票問い合わせ番号 EMS Item No.	<input type="text"/>								

※証紙の提出後は、原則として返金はいけません。 Fee will not be refunded, after your application.