

経費支弁書

プログラム名称	サービスラーニング・プログラム (派遣先 UT Austin) 2019 年度秋 semester 募集 (派遣時期: 2020 年 8-11 月)		
参加学生 氏名		学籍番号	

私()は、上記の者のサービスラーニング・プログラム参加に関して、下記のとおり経費を支弁することに同意します。また、派遣先国の留学ビザを申請する際に、経費支弁に関する証明書の提出を求められる場合があることを了承します。

経費支弁者について

- * 経費支弁者本人が記入してください。
- * 学生本人が経費を支弁する場合は学生本人が記入してください。

氏名	
学生との関係	
住所	
電話番号	

記

1. サービスラーニング・プログラム費 (募集要項参照)
2. 日本/派遣国間の往復渡航費
3. 保険料 (APU 指定海外旅行傷害保険および危機管理支援システム(J-TAS) 費)
4. その他留学に関わる諸費用 (査証費および査証取得に関わる費用、教材費、予防接種費、生活費、交通費、食費他)

署名(経費支弁者) _____ 印

署名日 _____ 年 _____ 月 _____ 日