# 証明書記載事項変更願 / Request to change personal information

卒業生など、すでにAPUを離れた方は、氏名または生年月日の変更申請が可能です。
申請にあたっては、変更前・変更後がわかる公的な証明書のコピーをこの変更願と一緒に提出して下さい。
公的証明のない変更は受け付けができません。
変更後に発行する証明書は、新しい登録氏名や生年月日が表示されます。ただし学位記（卒業証書）の再発行は行いません。学位記と証明書は氏名や生年月日が一致しなくなりますのでご了承ください。

Former students may apply to change their name or correct their date of birth. Please submit this form with copies of official documents of both your previous and new name or date of birth. Applications must be verified with official documents.

Certificates will be issued under your new name or date of birth after you submit your request. APU will not reissue your diploma. Please note there will be discrepancies between your diploma and certificates.

↓太線の枠内を記入してください。Please enter the following information.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Application Date 申請日 | ２０ year 年 month 月 day 日 | Student ID Number 学籍番号 | |
| Phone Number 電話番号 | | **E-mail** | |
| Date of Birth 生年月日 | year 年 month 月 day 日 | | |

☐ 氏名を変更する ☐ **I would like to apply for a name change.**

| | |
|---|---|
| Reason for Change 変更理由 | ☐By Marriage ☐Naturalization/Citizenship ☐Other〔 〕<br>☐結婚 ☐帰化 ☐その他〔 〕 |
| Previous Name 旧氏名 | Name when you were an APU student 在学時の氏名 |

| New Name 新氏名 | | 姓 Family Name | 名 Given Name | ﾐﾄﾞﾙﾈｰﾑ Middle Name |
|---|---|---|---|---|
| | Kanji 漢字 | | | |
| | English 英字 | | | |
| | Katakana ｶﾀｶﾅ | | | |

☐ 生年月日を変更する ☐ **I would like to correct my date of birth.**

| | | | |
|---|---|---|---|
| Date of Birth 生年月日 | year 年 month 月 day 日 | Reason for Change 変更理由 | |

※学籍番号がわからない場合は、空欄でかまいません。
※変更理由は具体的にご記入ください。
If you do not remember your student ID number, leave it blank.
Please write the specific reason you are applying to change your personal information.

受付印

←【1】オフィス使用
For office use only

**----------（学籍担当者記入欄 / For office use）----------**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 承認作業 | ☐ 決裁 | ☐ 変更 | ☐ 担当者回覧 |

〒874-8577 大分県別府市十文字原 1-1 立命館アジア太平洋大学 スチューデント・オフィス 学籍担当
E-mail: apustu1@apu.ac.jp