

Application for APU Library Use (new user, renewal, lost)

To Director of Media Resource Center
Ritsumeikan Asia Pacific University

I hereby apply for APU library use to further my studies, survey, and research. I promise to abide by the APU library rules and regulations.

| | | | |
|------------------------|--|----------------------------------|-------------------------------|
| Kana | | Age | Date of Birth(Year/Month/Day) |
| Name | | | |
| Current Address | | | |
| 〒 | | | |
| TEL | | FAX | |
| E-Mail | | *Default method of communication | |
| Employment | | | |
| Name | | Division and Job Title: | |
| 〒 | | | |
| TEL | | (Ext. No) | FAX |

* In case of renewal

| | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| User ID | | | | | | | | | | | |
|---------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

• I understand and agree to the over due fee system Agree Do not agree

• Are you a Ritsumeikan/APU alumni ? Yes No

Apply for a general public user card

Apply for an alumni association library card
(Please fill out an alumni inquiry form)

※ For office use only

| | | | | | | | | | |
|--------|--|-------|-------|--|--|--|--|--|--|
| 資格区分 | 一般市民A / 校友 / 退職教職員 | 利用者番号 | 0700 | | | | | | |
| 資格確認書類 | 運転免許証 / 外国人登録証 / 健康保険証 住民票 / その他[] | 有効期限 | 年 月 日 | | | | | | |

MEMO

| カウンター受付 | 資格確認チェック | 添付書類 |
|---------|--|--|
| 受付印 | <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 外国人登録証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> その他[] | <input type="checkbox"/> 資格確認書類のコピー <input type="checkbox"/> 返信用封筒(110円切手貼付) <input type="checkbox"/> 写真1枚(裏に名前記入) |
| 受付者: | | |

ライブラリーカード
作成後の写真貼付
用スペース