

【学生派遣】地域交流行事 学生募集用紙

Local Exchange Information

| | | | |
|------------------------------|---|--|---|
| 1. 行事名 / Event name | 小学生との交流/Exchange event with Elementary school students | | |
| 2. 開催日時 / Date and Time | 2024年11月11日(月) Monday, November 11, 2024 / 12:15-15:10 | | |
| 3. 場所 / Location | 宇佐市立長峰小学校 / Usa City Nagamine Elementary School | | |
| 4. 活動内容 / Activity | <input checked="" type="checkbox"/> 交流 Cultural exchange | <input type="checkbox"/> ボランティア活動 Volunteer | <input type="checkbox"/> パフォーマンス披露 Performance |
| | <p>・小学校5、6年生に自分の母国について簡単な英語で紹介してもらう。(20分程度) ★食べ物や、衣服、住まいなど、日本との違いについて紹介して下さると嬉しいです。(クイズなどを織り交ぜながら) ★民族衣装などがあればぜひ持ってきて紹介してほしいです。 ・子どもたちからの質問コーナー ・母国の言葉でじゃんけん大会</p> <p>・Please introduce your home country to the 5th and 6th grade students in simple English. (20 mins) ★ Please present the differences between your country and Japan. The students have learned about food, clothes, and houses around the world, so please tell them about it in easy English. We would like you to give simple quizzes about your home countries, so please prepare a few trivia questions. ★ If you have any traditional clothes from your home country, please bring them to show the students. In exposing the students to different cultures, we want to help them develop an interest in the rest of the world. ・Questions from the elementary students. ・Additionally, we would like you to play "janken" with the students using your native languages. Please teach them how to say "rock," "paper," and "scissors."</p> <p>学生が準備するもの / Things to be prepared by APU students :</p> <p>・プレゼンテーション資料(20分程度。クイズなど織り交ぜながら簡単な英語で。) ・民族衣装 ・子どもたちに紹介したいもの</p> <p>・Presentation slides for an approximately 20-minute long presentation in simple English including quizzes. This can be prepared on a laptop or iPad. The school is equipped with Apple TV, but if you have a Windows laptop, please inform us ahead of time so we can prepare an HDMI cable for you to use. ・Traditional clothes (if available). ・Items to introduce to the students (if available).</p> | | |
| 5. 送迎 / Pick up service | <input checked="" type="checkbox"/> あり / Available →送迎場所 / Place 柳ヶ浦駅 Yanagigaura Sta. 出発時刻 / Departure time →帰着時刻 / Return time <input type="checkbox"/> なし / Not available → 交通アクセス /Transportation information ↓↓↓ ○往路 ①バス APU 10:25 - 別府駅 11:00 【570円】 ②電車 ソニック24号 別府駅 11:19 - 柳ヶ浦駅 11:52 【2,660円】 ③車 柳ヶ浦駅まで担当者がお迎えに行きます。 ○復路 ①車 担当者が柳ヶ浦駅まで送ります。 ②電車 ソニック31号 柳ヶ浦駅 15:52 - 別府駅 16:26 【2,660円】 ③バス 別府駅 16:40 - APU 17:15 【570円】 ○Outbound Route ①Bus APU 10:25 - Beppu Sta. 11:00 【¥570】 ②Rapid Train (JR Limited Express Sonic No.24) Beppu Sta. 11:19 - Yanagigaura Sta. 11:52 【¥2,660】 ③We'll pick you up at the station and drive you to the school. ○Return Route ①We'll drive you back to the station. ②Rapid Train (JR Limited Express Sonic No.31) Yanagigaura Sta. 15:52 - Beppu Sta. 16:26 【¥2,660】 ③Bus Beppu Sta. 16:40 - APU 17:15 【¥570】 総額 / Total fare ¥6,460 | | |
| 6. 提供していただける条件 / Gratuity | <input type="checkbox"/> 交通費支給 / Travel expenses→支給内容 / Expense details: <input type="checkbox"/> 謝礼 / Gratuity ¥ _____ (一人あたり / Per person) <input checked="" type="checkbox"/> その他 / Other:Amazonギフトカード(交通費含む)/Amazon gift card (¥9,000) including travel expenses (一人あたり / Per person) After the event, a representative from the prefectural board of education will send you the gift card by email. | | |
| 7. 応募資格 / Desired applicants | <input checked="" type="checkbox"/> 国際学生のみ / International students only <input type="checkbox"/> 国内・国際問わず / For all students | | |

| | |
|----------------------------|--|
| 8. 会話能力 / Language level | <p>日本語力 <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Japanese できない 片言 簡単 日常会話 流暢</p> <p>English None Beginner Elementary Intermediate Fluent</p> <p>英語力 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/></p> |
| | <p>交流でAPU学生に使用してもらいたい言語 / Languages APU students should use</p> <p><input type="checkbox"/> 日本語 / Japanese <input checked="" type="checkbox"/> 英語 / English <input type="checkbox"/> その他 / Other()</p> |
| 9. スケジュール / Schedule | <p>12:15 学校到着 12:15-12:45 児童と一緒に昼食 12:45-13:15 授業の準備・打ち合わせ 13:20-14:55 5年生・6年生と交流 14:55-15:10 振り返り 15:10 学校出発</p> <p>12:15 Arrival at the school 12:15-12:45 School lunch with the students *If there is something specific that you can't eat, please bring your own lunch. Otherwise, we will serve you free school lunch. 12:45-13:15 Preparation for the class & meeting 13:20-14:55 Exchange with 5th and 6th graders 14:55-15:10 Reflection 15:10 Depart from school</p> |
| 10. アルコール提供 / Alcohol | <p><input type="checkbox"/> あり / Provided <input checked="" type="checkbox"/> なし / Not provided</p> |
| 11. 保険 / Insurance | <p><input checked="" type="checkbox"/> 加入済み / Enrolled <input type="checkbox"/> 加入予定 / Plan to enroll</p> <p>※活動に関わる期間中に発生した事故・器物破損等に対する賠償・弁済費用は全て主催者が負担します。/ The organizer will reimburse any costs related to an accident, property damage, etc. incurred during the event.)</p> |
| 12. 応募方法 / How to apply | <p><input type="checkbox"/> 間接応募 / Apply through the Student Office website</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 直接応募 / Apply directly (メール/E-mail kamizono-kana@oen.ed.jp)</p> |
| 13. 募集人数 / Number | <p>2人 / 2 people</p> |
| 14. 締切 / Deadline | <p>10月28日(月) / Monday, October 28</p> |
| 15. 主催者(団体) / Organization | <p>大分県教育委員会 / Oita Prefectural Board of Education</p> |
| 16. 連絡先 / Contact | <p>企画担当者 / Organizer: 神蘭佳奈 Kana Kamizono</p> <p>住所 / Address: 〒879-0464</p> <p>宇佐市大字大塚542-2(豊川小学校) / 542-2 Otsuka, Usa City (Toyokawa Elementary School)</p> <p>電話番号 / Telephone number: 080-9212-3884 (CellPhone#)</p> <p>ファックス番号 / Fax number: 0978-32-0986</p> <p>メールアドレス / E-mail address: kamizono-kana@oen.ed.jp</p> |